



## АРБИТРАЖНЫЙ СУД УРАЛЬСКОГО ОКРУГА

### ПРИКАЗ

«03» августа 2016 г.

№ 68

Екатеринбург

**Об утверждении Положения о порядке сообщения федеральными  
государственными гражданскими служащими  
Арбитражного суда Уральского округа  
о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов**

В соответствии с пунктом 12 части 1 статьи 15 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 13 апреля 2016 года № 79 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», руководствуясь пунктом 2 статьи 32 Федерального конституционного закона от 28 апреля 1995 года № 1 - ФКЗ

«Об арбитражных судах в Российской Федерации», в целях противодействия коррупции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Уральского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Положение).

2. Отделу кадров и государственной службы ознакомить с Положением государственных гражданских служащих суда.

3. Признать утратившим силу приказ председателя суда от 18 декабря 2015 года № 162 «Об утверждении Порядка уведомления федеральным государственным гражданским служащим Арбитражного суда Уральского округа о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя суда Лукьянова В.А.

И.о. председателя  
Арбитражного суда  
Уральского округа



И.А. Краснобаева

УТВЕРЖДЕНО  
приказом председателя  
Арбитражного суда  
Уральского округа  
от 23.08.2016 г. № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке сообщения федеральными государственными**  
**гражданскими служащими Арбитражного суда Уральского округа о**  
**возникновении личной заинтересованности при исполнении**  
**должностных обязанностей, которая приводит или может привести к**  
**конфликту интересов**

1. Настоящим Положением о порядке сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Уральского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Положение), определяется порядок сообщения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Уральского округа (далее также – гражданский служащий, гражданские служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

Федерации» и приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 13.04.2016 № 79 «Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности федеральной государственной гражданской службы в Судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

2. В Положении используются следующие понятия:

а) конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий);

б) личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

3. Гражданские служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции уведомлять в письменной форме председателя Арбитражного суда Уральского округа о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Гражданские служащие направляют председателю Арбитражного суда Уральского округа (далее - председатель суда) уведомление, составленное по форме согласно приложению № 1.

Уведомление подается в день, когда стало известно о возможности возникновения личной заинтересованности гражданских служащих при исполнении должностных обязанностей, либо на следующий рабочий день через отдел кадров и государственной службы Арбитражного суда Уральского округа (далее – суд).

4. В случае если гражданские служащие по объективным причинам не могут передать уведомление лично, они направляют уведомление по почте либо по каналам факсимильной связи.

5. Регистрация уведомления осуществляется в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения на государственной гражданской службе (приложение № 2).

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены гербовой печатью суда.

6. При регистрации на уведомлении указывается дата, номер, фамилия, имя, отчество и должность лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

7. Отдел кадров и государственной службы суда выдает гражданскому служащему копию зарегистрированного в установленном порядке уведомления под роспись в журнале.

В случае если уведомление поступило по почте либо по каналам факсимильной связи, копия зарегистрированного уведомления направляется гражданскому служащему, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Поступившее в отдел кадров и государственной службы зарегистрированное уведомление в течение трех рабочих дней передается на рассмотрение председателю суда (лицу, его замещающему) для принятия решения об организации предварительного рассмотрения содержащихся в нем сведений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений ответственный работник арбитражного суда по вопросам противодействия коррупции имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по имеющимся в них обстоятельствам, взаимодействовать с другими структурными подразделениями суда, в том числе путем проведения бесед с гражданским служащим, получения от него пояснений, а также направлять запросы в федеральные органы государственной власти, иные государственные органы и заинтересованные организации.

По результатам предварительного рассмотрения уведомлений ответственный работник арбитражного суда по вопросам противодействия коррупции подготавливает мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в арбитражный суд представляются председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Арбитражного суда Уральского округа и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия). В случае направления запросов, указанных в абзаце четвертом пункта 7 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие

материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в отдел кадров и государственной службы. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

Отдел кадров и государственной службы суда обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

8. Председателем суда по результатам рассмотрения им уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации председатель арбитражного суда принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, председатель Комиссии представляет доклад председателю арбитражного суда.

Приложение № 1

к Положению о порядке сообщения  
федеральными государственными  
гражданскими служащими  
Арбитражного суда Уральского  
округа о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая  
приводит или может привести к  
конфликту интересов

Председателю Арбитражного суда Уральского округа  
И.В. Решетниковой

от \_\_\_\_\_  
(наименование должности )

\_\_\_\_\_  
(ФИО, адрес, номер телефона)

**У В Е Д О М Л Е Н И Е**

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных  
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту  
интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по  
соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных  
гражданских служащих Арбитражного суда Уральского округа и урегулированию  
конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное  
подчеркнуть).

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)



